



TERMES DE REFERENCE

RECRUTEMENT D'UNE AGENCE DE PRODUCTION AUDIOVISUELLE (VIDEO, PHOTOGRAPHIE ET REGIE)

International Tourism Fair Madagascar – ITM 2026

1. CONTEXTE

Dans le cadre de l'organisation de la 12ème édition de l'International Tourism Fair Madagascar (ITM) 2026, qui se tiendra du 11 au 14 juin au CCI Ivato, l'Office National du Tourisme de Madagascar (ONTM), dans la poursuite de son engagement dans la promotion du tourisme national et international, souhaite renforcer la couverture médiatique et la valorisation de l'événement à travers une production audiovisuelle professionnelle.

L'événement comprendra notamment :

- L'inauguration officielle
- Les Assises internationales du tourisme durable et responsable
- La tenue des B2B
- L'Assemblée Générale des Îles Vanille
- Les activités des exposants
- Les animations festives

Dans cette optique, l'ONTM lance un appel à manifestation d'intérêt pour recruter une agence spécialisée en production audiovisuelle, photographie et régie technique.

2. OBJECTIF DE LA MISSION

Assurer une couverture audiovisuelle complète, qualitative et exploitable dans la durée, permettant:

- Une communication quotidienne pendant l'événement
- Une valorisation institutionnelle et promotionnelle post-événement
- La constitution d'une banque d'images et de contenus réutilisables pour les éditions futures

3. ÉTENDUE DE LA MISSION

a. Phase préparatoire (avant événement)

L'agence sera chargée de :

- Effectuer une pré-visite technique des lieux pour prendre des contenus vidéos et photos sur l'installation, et déterminer à l'avance les endroits clés pour les captations.
- Réaliser des réunions de cadrage, à définir entre l'agence et l'ONTM
- Proposer une approche éditoriale et créative globale
- Concevoir les storyboards détaillés de tous les contenus vidéo suivant les programmes de chaque activité dans l'évènement
- Élaborer les scripts / questionnaires pour les interviews (exposants, visiteurs, institutionnels et panélistes lors des assises)
- Proposer un planning de production détaillé (jour par jour, par thématique)
- Anticiper les besoins techniques (régie, captation, drone, son, éclairage, etc.)

Tous les storyboards devront être validés en amont par l'ONTM, pour les séquences suivantes :

- L'inauguration officielle (arrivée des officielles, coupure de ruban, discours, etc.)
- Les Assises internationales du tourisme durable et responsable (panel, assistance, etc.)
- L'Assemblée Générale des Îles Vanille
- Les activités des exposants
- Le déroulement quotidien du salon (vue d'ensemble, flux des visiteurs, interactions et ambiance générale, démonstrations, animations, networking, souvenirs sur le photobooth, etc.)

b. Phase préparatoire (avant événement)

Couverture quotidienne

L'agence devra assurer la réalisation de:

- 1 story par thématique ou par séquence par jour : Montage et modification rapide de photo et de vidéo pour livraisons quotidiennes
- Couverture vidéos quotidienne par activité et suivant les programmes des séquences d'inauguration, des assises, de l'AG des Îles Vanille, des activités des exposants, et du déroulement quotidien du salon.
- Contenus vidéo courts (formats social media : réels, shorts, etc.)
- Captation vidéo globale du salon sur plusieurs angles (vue globale, vue panoramique, Vue aérienne, etc.)
- Interviews des panélistes au assises, d'exposants, visiteurs et participants institutionnels
- Couverture photo quotidienne par activité et suivant les programmes des séquences d'inauguration, des assises, de l'AG des Îles Vanille, des activités des exposants, et du déroulement quotidien du salon.

- Photo d'ensemble sur plusieurs angles (vue globale, vue panoramique, vue aérienne, etc.)

Le prestataire assurera la régie complète de la production audiovisuelle, incluant la coordination technique, éditoriale et opérationnelle des équipes sur site.

À ce titre, il sera responsable de :

- La régie technique : installation, gestion et supervision des équipements audiovisuels
- La régie de production : coordination des équipes, respect du planning et des priorités de captation ainsi que la gestion des flux audio/vidéo pour les diffusions en live
- La régie éditoriale : sélection des contenus, montage rapide et conformité aux storyboards validés
- La régie de livraison : respect des délais de production et de validation quotidienne
- La coordination avec l'ONTM : interaction permanente avec l'ONTM pour validation et ajustement des contenus

Livraison journalière

- 12h00 : pour livraison des contenus de la matinée pour validation/modification et pour publication quotidienne
- 15h00 – 16h00 : Pour livraison des contenus de l'après-midi pour validation/modification et pour publication quotidienne

Le prestataire doit mettre à disposition un point focal dédié à la coordination globale de l'activité et assurer la réactivité en temps réel de son équipe pendant l'événement.

4. LIVRABLES ATTENDUS

Les productions devront refléter une image premium, immersive et authentique de la destination Madagascar, en cohérence avec la stratégie de marque portée par l'ONTM

L'agence devra assurer :

- La participation à des réunions de débriefing si nécessaire
- La remise de l'ensemble des livrables finaux
 - Rushs et photos Bruts sur l'ensemble des villages du salons et des séquences d'activités dans le salon (par thématique ou par séquence)
 - Vidéos et photos montées sur l'ensemble des villages du salons et des séquences d'activités dans le salon (par thématique ou par séquence)
 - une video générale qui englobe tout l'évènement
 - Contenus photos et réels quotidiennes (par thématique ou par séquence)
- L'archivage structuré des contenus

Les contenus devront être exploitables pour les campagnes futures de l'ONTM (notamment ITM 2027).

Le prestataire devra assurer :

- L'ensemble du matériel (caméras, drone, son, éclairage, etc.)
- La régie technique complète
- Les ressources humaines nécessaires (cadreurs, monteurs, régisseur, etc.)
- Les frais logistiques (transport, restauration, hébergement si nécessaire)

5. CRITERES D'ELIGIBILITE

- Expérience confirmée en production audiovisuelle événementielle
- Capacité à produire du contenu à forte valeur institutionnelle et promotionnelle
- Capacité à assurer une régie en environnement événementiel dynamique, avec production de contenus en temps réel
- Maîtrise des formats digitaux (social media)
- Capacité à travailler sous contrainte de délais courts
- Références similaires exigées

6. DOCUMENTS DE SOUMISSION

Les prestataires intéressés sont invités à transmettre leur dossier par courriel à procurement@ontm.mg, avec copie obligatoire à coordo.itm@ontm.mg, dircom@ontm.mg au plus tard le 11 mai 2026, comprenant :

Offre technique

- Présentation de l'agence
- Références similaires
- Proposition méthodologique détaillée
- Proposition créative (approche éditoriale)
- Exemples de productions antérieures

Notant que l'ONTM reste ouvert à des propositions de partenariats ou collaborations en échange de service. Toute proposition alternative devra être clairement détaillée dans l'offre.

Offre financière

- Budget détaillé par poste
- Coût global de la prestation
- Délai de production